

A. Enregistrement des amendements

Amdt		Date Effectivité	Objet de la modification	Par
N°	Date			
01	27/08/21	27/08/21	Version 0	IA
02	05/05/25	05/05/25	Modification de la codification	IA

B. Liste de références

N°	Désignation du document
01	Règlement n° 05/23-UEAC-066-CM-40 du 18 juin 2024 portant adoption du Code de l'Aviation Civile des États membres de la CEMAC
02	Arrêté n° 10242 du 24 mai 2024 fixant les règles régissant les enquêtes techniques sur les accidents et les incidents d'aviation civile
03	Manuel des politiques et des procédures d'enquêtes (MAN-OPS-01)

C. Liste de diffusion

N°	Destinataire	Type de diffusion
01	Directeur	Papier /Électronique
02	Département des investigations et des analyses	Électronique
03	Département administratif, juridique, financier et logistique	Électronique
04	Département des relations publiques	Électronique
05	Personnel / Enquêteur	Électronique

PARTIE A

1. DELAIS DE NOTIFICATION ET DE TRANSMISSION DES RAPPORTS

A la réception de la notification d'accident/incident, la permanence 24H assure le traitement et veille à la notification de l'événement aux parties intéressées dans les délais impartis.

Lors de l'ouverture d'une enquête, l'équipe d'enquête veille à ce que les notifications et rapports suivants soient compilés et envoyés en conséquence dans les délais définis:

Délais	Objet	Destinataires	Reference MAN-OPS-01
24 heures	Notification de l'accident/incident grave/incident	États et OACI	§ 4.6.1
Dans les 30 jours suivant la date de l'accident	Compte rendu préliminaire	États et OACI	§ 13.1
A chaque date anniversaire de l'évènement	Déclaration intermédiaire	États et OACI	§ 8.2
Avant la fin de l'enquête	Projet de rapport final	États et OACI	§ 8.3.6
A la fin de l'enquête (Si possible dans les 12 mois suivant la date d'occurrence)	Rapport final	États et OACI	§ 8.3.8
Une fois l'enquête achevée et le rapport final publié	Compte rendu de données sur les accidents/incidents de l'ADREP	OACI	§ 13.2

1. Outils de notification

Liste des coordonnées des services d'enquêtes sur les accidents /incidents des États membres de l'OACI est disponible à l'adresse suivante :
<https://www.icao.int/safety/aia/Pages/default.aspx>

Le document **DOC-OPS-01** est une version imprimée et à jour de cette liste.

La notification d'occurrence d'un accident/incident aux services d'enquêtes d'autres États est faite à travers le **Formulaire de notification d'incident/accident d'aviation aux autorités d'enquêtes étrangers**.

Les notifications des événements de sécurité adressées à l'OACI sont effectuées par mail à l'adresse **AIGInbox@icao.int** ou par le truchement du lien suivant :
https://www.icao.int/safety/Reporting/formapp/index_ml.html

2. DESTINATAIRES DES NOTIFICATIONS ET LES RAPPORTS

a) notification des accidents/incidents

(MAN-OPS-01; § 4.6.1)

Expéditeur (BEA)	Objet	Destinataires	Référence Annexe 13	Arrêté n° 10242 du 24 mai 2024
État d'occurrence	Accidents et incidents internationaux : tous aéronefs	- État d'immatriculation - État de l'exploitant - État de conception - État de construction - OACI (aéronefs de plus de 2 250 kg ou avions à turboréacteurs)	4.1	3.2
État d'immatriculation État de l'exploitant		- État d'occurrence - État de conception - État de construction		
État d'immatriculation	Accidents et incidents intérieurs et autres : tous aéronefs	- État de l'exploitant - État de conception - État de construction - OACI (aéronefs de plus de 2 250 kg ou avions à turboréacteurs)	4.8	3.3

b) Projet de rapport final

(MAN-OPS-01; § 8.3.6)

Expéditeur	Type de communication	Concernant	Destinataires	Référence Annexe 13	Arrêté n° 10242 du 24 mai 2024
BEA (Lorsque le BEA mène l'enquête)	Projet de Rapport final d'enquête	Tout aéronef	- l'État qui a ouvert l'enquête; - l'État d'immatriculation; - l'État de l'exploitant; - l'État de conception; - l'État de construction; et - tout autre État qui a participé à l'enquête.	6.3	9.2

c) **Rapport final**
(MAN-OPS-01; § 8.3.7 et 8.3.8)

Expéditeur	Catégorie	Type de communication	Concernant	Destinataires	ICAO Annexe 13	Arrêté n° 10242 du 24 mai 2024
BEA (Lorsque le BEA mène l'enquête)	Accident	Rapport final d'enquête	Tout aéronef	- État qui a ouvert l'enquête; - État d'immatriculation; - État de l'exploitant; - État de conception; - État de construction; - Tous les États qui ont participé à l'enquête; - Tout État dont des ressortissants sont au nombre des morts ou des blessés graves; - Tout État qui a fourni des renseignements pertinents, des moyens importants ou des experts.	6.4	9.7
	Incident		Aéronef de 5 700 kg	OACI	6.7	9.7

d) Compte rendu préliminaire ADREP
(MAN-OPS-01; § 13.1)

Expéditeur	Catégorie	Type de communication	Destinataires	Concernant	Délai
BEA (Congo qui mène l'enquête)	Accident	Compte rendu préliminaire	– État d'immatriculation – État d'occurrence – État de l'exploitant – État de conception – État de construction – État ayant fourni des renseignements, des moyens importants ou des experts – OACI	Accidents à des aéronefs de plus de 2 250 kg	Dans les 30 jours suivant la date de l'accident*
	Incident grave		Comme ci-dessus sauf OACI	Accidents à des aéronefs de 2 250 kg ou moins, si des questions de navigabilité ou des questions présentant un intérêt particulier sont en cause	Dans les 30 jours suivant la date de l'incident grave*
	Incident		Sans objet		
* Si, dans les 30 jours, le compte rendu de données d'accident a été établi et envoyé à l'OACI, aucun compte rendu préliminaire n'est requis.					

e) Recommandations de sécurité
(MAN-OPS-01; § 8.4.4)

<i>Expéditeur</i>	<i>Type de communication</i>	<i>Concernant</i>	<i>Destinataires</i>	<i>ICAO Annexe 13</i>	<i>Arrêté n° 10242 du 24 mai 2024</i>
BEA (lorsqu'elle émet recommandation)	Recommandation de sécurité	Recommandations faites à d'autres États	Autorité d'enquêtes d'autres États	6.8 8.3	10.1 10.11
		SARPs et Documents d'orientation de l'OACI	OACI	6.9	10.1

f) Compte rendu de données sur les accidents/incidents de l'ADREP
(MAN-OPS-01; § 13.2)

<i>Expéditeur</i>	<i>Catégorie</i>	<i>Type de communication</i>	<i>Destinataires</i>	<i>Concernant</i>	<i>Délai</i>
BEA (État qui mène l'enquête)	Accident	Compte rendu de données	OACI	Accidents impliquant un aéronef de plus de 2 250 kg	Une fois l'enquête achevée et le rapport final publié
	Incident			Accidents impliquant un aéronef de plus de 5 700 kg	

PARTI B - MODELE DE CORRESPONDANCES LIES AUX ACTIVITES D'ENQUETES ET ANALYSES DES EVENEMENTS DE SECURITE

1	<u>NOTIFICATION D'OCCURRENCE</u>	<u>2</u>
2	<u>CORRESPONDANCE D/BEA-MTACMM POUR LA NOTE VERBALE DE L'ACCREP</u>	<u>2</u>
3	<u>DEMANDE D'AUTOPSIE</u>	<u>3</u>
4	<u>COMPTE RENDU PRELIMINAIRE</u>	<u>5</u>
5	<u>DECLARATION INTERMEDIAIRE</u>	<u>6</u>
6	<u>TRANSMISSION D'UNE RECOMMANDATION DE SECURITE</u>	<u>6</u>
7	<u>TRANSMISSION DU RAPPORT FINAL D'ENQUETE POUR CONSULTATION</u>	<u>7</u>
8	<u>TRANSMISSION DU RAPPORT FINAL D'ENQUETE</u>	<u>8</u>
9	<u>COMMUNIQUE DE PRESSE RELATIVE A LA PUBLICATION DU RAPPORT D'ENQUETE</u>	<u>9</u>
10	<u>REPONSE A UNE NOTIFICATION D'OCCURRENCE</u>	<u>10</u>
11	<u>REPONSE A UNE DESIGNATION D'ACCREP OU CONSEILLERS TECHNIQUES</u>	<u>11</u>
12	<u>AVIS D'OUVERTURE D'UNE ENQUÊTE TECHNIQUE.....</u>	<u>12</u>

1 NOTIFICATION D'OCCURRENCE	
Objet : Notification d'incident/accident d'aviation Madame, Monsieur, Un [type d'événement] s'est produit en [lieu d'occurrence] le [date] et impliquant un [type d'aéronef], immatriculé [immatriculation] et exploité par [nom de l'exploitant]. Veuillez trouver ci-joint le formulaire de notification d'un accident/incident. Cordialement	Subject: Aviation Incident/Accident Notification Dear Sir/Madam, A [type of event] occurred at [location] on [date], involving a [type of aircraft], registered as [registration] and operated by [operator's name]. Please find attached the incident/accident notification form. Best regards
2 CORRESPONDANCE D/BEA-MTACMM POUR LA NOTE VERBALE DE L'ACCREP	
NOTE VERBALE – URGENTE À : Son Excellence Monsieur le Ministre des Transports, de l'Aviation Civile et de la Marine Marchande Objet : Représentation de la République du Congo à l'enquête sur un accident impliquant un aéronef immatriculé au Congo J'ai l'honneur de porter à votre connaissance qu'un accident impliquant un aéronef immatriculé en République du Congo, de type [type d'aéronef], exploité par [nom de l'exploitant], est survenu le [date] à [lieu de l'accident]. Conformément aux [dispositions réglementaires], le BEA-Congo, en tant qu'autorité d'enquête de l'État d'immatriculation, a désigné Monsieur/Madame [Nom complet], Enquêteur technique, comme Représentant accrédité de la République du Congo auprès de l'autorité d'enquête de l'État de survenance. L'intéressé est attendu sur les lieux le [date/heure d'arrivée], accompagné de [nombre] conseillers techniques, respectivement issus de [nom de l'exploitant], [ANAC], et [autre entité concernée, ex. constructeur, motoriste], afin d'apporter toute l'assistance requise à l'autorité d'enquête de l'État d'occurrence. Je serais reconnaissant que votre autorité veuille bien saisir le Ministère des Affaires étrangères, de la Coopération et des Congolais de l'étranger afin que l'ambassade de la République du Congo dans le pays concerné soit informée de cette mission. Une	



BUREAU DES ENQUETES ET DES ACCIDENTS D'AVIATION
AIDE-MÉMOIRE RELATIF À LA NOTIFICATION DES ÉVÈNEMENTS ET LA
TRANSMISSION DES COMPTES RENDUS/RAPPORTS

demande d'assistance et de facilitation des démarches diplomatiques et logistiques pour les représentants congolais y sera également formulée.

5. Restant à votre entière disposition pour toute information complémentaire, je vous prie d'agréer, Monsieur le Ministre, l'expression de ma haute considération.

3 DEMANDE D'AUTOPSIE

À l'attention de :

Monsieur le Directeur

[Service national de médecine légale / Institut médico-légal]

[Adresse complète]

Objet : Réalisation d'autopsies dans le cadre d'une enquête technique sur accident d'aviation

Réf. : OACI – Annexe 13 / Doc 8984 / Doc 6920 / Doc 9756

Monsieur le Directeur,

Par la présente, j'ai l'honneur de solliciter, au nom du Bureau des Enquêtes et des Accidents d'Aviation, l'appui technique de vos services dans le cadre d'une enquête en cours portant sur un accident d'aéronef survenu le [date], à [lieu], ayant impliqué l'aéronef [type et immatriculation], exploité par [nom de l'opérateur].

Conformément aux exigences de l'Annexe 13 de la Convention de Chicago, la République du Congo, en tant qu'État de l'Accident, a l'obligation de procéder à des examens médico-légaux complets et rapides des membres d'équipage décédés et, selon les cas, des passagers ou membres du personnel de cabine, en vue d'identifier les causes ou les facteurs contributifs de l'événement.

Dans ce cadre, nous sollicitons :

1. La réalisation urgente et complète des autopsies des victimes décédées à bord, conformément aux protocoles en vigueur en médecine légale ;
2. La mise à disposition des résultats médico-légaux pertinents au profit de l'équipe d'enquête du BEA;
3. La désignation d'un interlocuteur technique au sein de vos services pour faciliter la coordination des opérations, dans le respect de la confidentialité.



BUREAU DES ENQUETES ET DES ACCIDENTS D'AVIATION
AIDE-MÉMOIRE RELATIF À LA NOTIFICATION DES ÉVÈNEMENTS ET LA
TRANSMISSION DES COMPTES RENDUS/RAPPORTS

À titre de référence, vous trouverez en annexe des extraits des documents suivants :

- Doc 8984 – Manuel de médecine aéronautique civile ;
- Doc 6920 – Manuel d'enquête sur les accidents d'aviation ;
- Doc 9756 – Manuel de gestion des enquêtes sur les accidents et incidents d'aviation.

Nous nous tenons à votre disposition pour toute réunion de cadrage préalable et le cas échéant, pour établir un protocole de coopération formalisé entre vos services et le BEA.

Dans l'attente de votre confirmation de disponibilité, je vous prie d'agréer, Monsieur le Directeur, l'assurance de ma considération distinguée.

Objet : Demande de réalisation d'autopsies dans le cadre de l'enquête technique relative à un accident d'aéronef

Réf. : Annexe 13 – Convention de Chicago / Art. 26 ; Doc 8984 / Doc 6920 / Doc 9756 – OACI

Monsieur le Procureur,

J'ai l'honneur de vous informer que, dans le cadre de l'enquête technique diligentée par le Bureau des Enquêtes et des Accidents d'Aviation (BEA-Congo) à la suite de l'accident survenu le [date], à [lieu], ayant impliqué l'aéronef [type, immatriculation, et opérateur], une analyse médico-légale complète s'avère nécessaire afin d'établir les causes probables de l'événement et de formuler, le cas échéant, les recommandations de sécurité appropriées.

Conformément aux dispositions de l'article 26 de la Convention relative à l'Aviation Civile Internationale (dite « Convention de Chicago »), reprises dans l'Annexe 13, l'État où s'est produit l'accident est tenu d'organiser une enquête technique indépendante, distincte de toute procédure judiciaire, dans le but exclusif de prévenir de futurs accidents.

Dans cette perspective, et dans le respect des procédures prévues par la législation nationale, j'ai l'honneur de solliciter votre autorisation pour la réalisation rapide et complète d'autopsies sur les corps des membres d'équipage décédés, et le cas échéant sur ceux des passagers ou du personnel de cabine, conformément aux normes de l'OACI et aux recommandations contenues dans les documents de référence ci-après :

- Doc 8984 – Manuel de médecine aéronautique civile ;
- Doc 6920 – Manuel d'enquête sur les accidents d'aviation ;



BUREAU DES ENQUETES ET DES ACCIDENTS D'AVIATION
AIDE-MÉMOIRE RELATIF À LA NOTIFICATION DES ÉVÈNEMENTS ET LA
TRANSMISSION DES COMPTES RENDUS/RAPPORTS

- Doc 9756 – Manuel de gestion des enquêtes techniques.

Nous sollicitons en outre que les résultats médico-légaux puissent être partagés avec l'équipe d'enquête du BEA-Congo, dans un cadre strictement confidentiel et exclusivement dédié à l'analyse technique.

Nous sommes naturellement disponibles pour toute concertation ou réunion de coordination avec les services judiciaires et médico-légaux concernés, en vue d'assurer une bonne articulation entre les deux enquêtes et de préserver l'intégrité des éléments de preuve.

Dans l'attente de votre accord sur cette démarche, je vous prie d'agréer, Monsieur le Procureur, l'expression de ma haute considération.

4 COMPTE RENDU PRELIMINAIRE

Objet : compte rendu préliminaire –
Enquête n° [numéro d'enquête]

Madame, Monsieur,

Un [type d'événement] s'est produit le [date], à [heure] GMT, en [lieu d'occurrence], impliquant un aéronef de type [type d'aéronef], immatriculé [immatriculation] et exploité par [nom de l'exploitant].

Lors de [phase de vol], [description succincte de l'événement].

Cet événement a conduit à l'ouverture d'une enquête de sécurité référencée [référence de l'enquête], visant à déterminer les causes ou facteurs contributifs et, le cas échéant, à formuler des recommandations pour l'amélioration de la sécurité aérienne.

Veuillez trouver ci-joint le compte rendu préliminaire de cette enquête, qui se poursuit.

Subject: Preliminary report – Investigation
No. [investigation number]

Dear Sir/Madam,

A [type of event] occurred on [date] at [time] GMT in [location], involving an aircraft of type [aircraft type], registered as [registration], and operated by [operator's name].

During [flight phase], [brief description of the event].

This occurrence has led to the opening of a safety investigation referenced [investigation reference], aimed at determining the causes or contributing factors and, where applicable, formulating recommendations to enhance aviation safety.

Please find attached the preliminary report of this ongoing investigation.

We remind you that investigations conducted by [name of the organization] are solely intended to improve aviation

<i>Nous rappelons que les enquêtes du [nom de l'organisme] ont pour unique objectif l'amélioration de la sécurité aérienne et ne visent nullement la détermination des fautes ou responsabilités.</i> Cordialement,	<i>safety and are not intended to determine fault or liability.</i> Best regards,
---	---

5 DECLARATION INTERMEDIAIRE	
Objet : Déclaration intermédiaire – Enquête n° [numéro d'enquête] Madame, Monsieur, Veillez trouver ci-joint la déclaration intermédiaire relative à l'enquête n° [numéro d'enquête], concernant l'événement de sécurité impliquant un [type d'aéronef], immatriculé [immatriculation], survenu le [date] à [lieu]. <i>Nota : Les enquêtes techniques ont pour unique objectif l'amélioration de la sécurité aérienne et ne visent nullement à établir des fautes ou des responsabilités. L'enquête technique se poursuit.</i> Conformément à la réglementation en vigueur, une déclaration intermédiaire est publiée à chaque anniversaire de l'événement lorsque l'enquête n'est pas clôturée dans un délai de 12 mois. Elle vise à informer sur l'évolution de l'enquête. Cordialement,	Subject: Interim Statement – Investigation No. [investigation number] Dear Sir/Madam, Please find attached the interim statement related to investigation No. [investigation number] concerning the safety event involving a [aircraft type], registered as [registration], which occurred on [date] in [location]. Note: The sole objective of technical investigations is to enhance aviation safety; they do not seek to assign fault or liability. The technical investigation is ongoing. In accordance with the applicable regulations, an interim statement is published on each anniversary of the event when the investigation is not concluded within 12 months. It provides an update on the progress of the investigation. Best regards,

6 TRANSMISSION D'UNE RECOMMANDATION DE SECURITE	
Objet : Transmission des Recommandations de Sécurité Madame, Monsieur, Conformément au § 6.8 de l'Annexe 13 de la Convention de Chicago, veuillez trouver ci-joint la lettre n°[référence], contenant	Subject: Transmission of Safety Recommendations Dear Sir/Madam, In accordance with § 6.8 of Annex 13 to the Chicago Convention, please find attached letter n°[reference], containing a safety



BUREAU DES ENQUETES ET DES ACCIDENTS D'AVIATION
AIDE-MÉMOIRE RELATIF À LA NOTIFICATION DES ÉVÈNEMENTS ET LA
TRANSMISSION DES COMPTES RENDUS/RAPPORTS

une recommandation de sécurité adressée à [nom de l'opérateur/fabricant/...], concernant [sujet]. Nous vous prions de bien vouloir nous faire parvenir votre réponse dans un délai de 90 jours, comme l'exige l'article 6.10 de l'Annexe 13 de la Convention de Chicago. Il est attendu que vous fournissiez les détails des mesures préventives que vous avez prises ou envisagez de prendre, ou les raisons pour lesquelles aucune mesure ne sera prise. Cordialement,	recommendation addressed to [name of the operator/manufacture/...] regarding [subject]. We would appreciate receiving your response within 90 days, as required by Article 6.10 of Annex 13 to the Chicago Convention. It is expected that you provide details of any preventive measures you have taken or plan to take, or the reasons why no measures will be taken. Best regards,
7 TRANSMISSION DU RAPPORT FINAL D'ENQUETE POUR CONSULTATION	
Objet : Transmission du Projet de Rapport d'enquête pour Consultation Madame, Monsieur, Veuillez trouver ci-joint le projet de rapport d'enquête relatif à l'accident impliquant l'aéronef immatriculé [immatriculation], survenu le [date] à [lieu]. Ce rapport est soumis à votre consultation, conformément à la norme 6.3 de l'Annexe 13 de l'OACI, qui prévoit un délai de 30 jours pour la transmission de vos commentaires ou observations à compter de la date de transmission du projet. Nous vous prions de bien vouloir nous faire parvenir vos observations dans ce délai. Dans l'attente de vos retours, nous vous remercions pour votre coopération. Cordialement,	Subject: Transmission of Draft Investigation Report for Consultation Dear Sir/Madam, Please find attached the draft investigation report concerning the accident involving the aircraft registered [registration], which occurred on [date] at [location]. This report is submitted for your consultation, in accordance with Standard 6.3 of Annex 13 of the ICAO, which allows a period of 30 days for submitting your comments or observations, starting from the date of transmission of this draft. We would appreciate receiving your observations within this timeframe. We thank you for your cooperation and look forward to your feedback. Best regards,



BUREAU DES ENQUETES ET DES ACCIDENTS D'AVIATION
AIDE-MÉMOIRE RELATIF À LA NOTIFICATION DES ÉVÈNEMENTS ET LA
TRANSMISSION DES COMPTES RENDUS/RAPPORTS

Madame, Monsieur,

Dans le cadre de l'enquête technique conduite par le Bureau des enquêtes et des accidents d'aviation, conformément aux dispositions en vigueur, j'ai l'honneur de vous transmettre, en pièce jointe, le projet de rapport final relatif à l'accident survenu le [date], à [lieu], impliquant l'aéronef [type, immatriculation].

Ce projet contient les constatations factuelles, l'analyse technique, les conclusions ainsi que les mesures de sécurité recommandées à ce stade de l'enquête. Sa transmission s'inscrit dans le cadre du processus consultatif prévu avant publication, en application des standards internationaux.

Vous disposez d'un délai de trente jours à compter de la réception de la présente pour, le cas échéant, faire part par écrit de vos commentaires ou observations, notamment si certaines formulations vous paraissent inexactes ou incomplètes au regard de faits établis. Ces observations seront dûment examinées avant la finalisation du rapport définitif.

Nous vous rappelons que le document transmis est strictement confidentiel jusqu'à la décision de publication officielle. À ce titre, aucune diffusion publique, ni communication à la presse ou à des tiers, n'est autorisée. Néanmoins, vous êtes libre de le partager, à titre privé, avec toute personne de confiance que vous souhaiteriez consulter dans le cadre de vos observations.

Nous vous saurions gré de bien vouloir accuser réception de ce courrier, en retournant le formulaire prévu à cet effet (pièce jointe II), le second exemplaire étant destiné à vos archives.

Restant à votre entière disposition pour toute information complémentaire, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de ma haute considération.

8 TRANSMISSION DU RAPPORT FINAL D'ENQUETE

Objet : Transmission du Rapport Final d'Enquête

Madame, Monsieur,

Veuillez trouver ci-joint le rapport final de l'enquête relative à l'occurrence impliquant l'aéronef immatriculé [immatriculation], survenue le [date] à [lieu].

Ce rapport a été établi conformément aux dispositions de l'Annexe 13 de l'OACI et aux

Subject: Transmission of Final Investigation Report

Dear Sir/Madam,

Please find attached the final report of the investigation concerning the occurrence involving the aircraft registered [registration], which occurred on [date] at [location].

This report has been prepared in accordance with the provisions of Annex 13

réglementations nationales en vigueur. Il présente les faits établis, l'analyse des causes et facteurs contributifs, ainsi que les recommandations formulées en vue de l'amélioration de la sécurité aérienne. Nous restons à votre disposition pour toute information complémentaire. Cordialement,	of the ICAO and the applicable national regulations. It presents the established facts, the analysis of causes and contributing factors, as well as the recommendations made for the improvement of aviation safety. We remain at your disposal for any further information. Best regards,
9 COMMUNIQUE DE PRESSE RELATIVE A LA PUBLICATION DU RAPPORT D'ENQUETE	
Publication du rapport final relatif à l'accident survenu à l'aéronef [type et immatriculation] [Date de publication] Le Bureau des Enquêtes et des Accidents d'Aviation (BEA-Congo) informe le public de la publication du rapport final d'enquête relatif à l'accident survenu le [date de l'accident], à [lieu de l'accident], impliquant un aéronef de type [type d'aéronef], immatriculé [immatriculation], exploité par [nom de l'exploitant aérien]. Le vol [numéro du vol], en provenance de [ville/pays], avait rencontré une situation critique à l'approche de [aéroport ou lieu], entraînant une manœuvre d'atterrissage d'urgence. À l'issue de l'atterrissage, une évacuation d'urgence a été ordonnée par l'équipage. [Nombre] passagers et membres d'équipage ont été blessés, principalement de manière légère. Conformément à ses attributions et en application des normes de l'Annexe 13 de l'OACI, le BEA-Congo a diligemment une enquête technique indépendante. L'objectif de cette enquête est de déterminer les causes et circonstances de l'événement en vue de prévenir de futurs accidents, et non de désigner des fautes ou responsabilités civiles ou pénales. Les travaux ont été menés par une équipe d'enquêteurs qualifiés, dans le strict respect des standards internationaux. Le rapport final met en lumière les éléments suivants : 🔍 [Résumé des causes principales identifiées, ex. : contamination du carburant, défaillance technique, erreur humaine, etc.] À la lumière des faits établis, le BEA-Congo a émis [nombre] recommandations de sécurité, dont notamment : • [Exemple de recommandation 1] • [Exemple de recommandation 2]	



BUREAU DES ENQUETES ET DES ACCIDENTS D'AVIATION
AIDE-MÉMOIRE RELATIF À LA NOTIFICATION DES ÉVÈNEMENTS ET LA
TRANSMISSION DES COMPTES RENDUS/RAPPORTS

Ces recommandations visent à améliorer la sécurité du transport aérien, tant au niveau national qu'international. Les autorités concernées, ainsi que l'OACI, ont été dûment informées et ont été invitées à mettre en œuvre les mesures correctives nécessaires.

Toutes les parties intéressées ont eu la possibilité de formuler des observations sur le projet de rapport, conformément aux dispositions du processus d'enquête.

Le rapport final est disponible et téléchargeable sur le site internet officiel du BEA-Congo à l'adresse suivante : www.bea-congo.cg/rapports

Pour toute information complémentaire, veuillez contacter :

communication@bea-congo.cg

10 REPONSE A UNE NOTIFICATION D'OCCURRENCE

Objet : Désignation du Représentant Accrédité

Madame, Monsieur,

Nous espérons que ce message vous trouve en bonne santé.

Je me permets de vous écrire au nom du Directeur du Bureau des Enquêtes et des Accidents d'Aviation afin de vous présenter officiellement le représentant accrédité désigné pour l'enquête relative à l'occurrence impliquant l'aéronef immatriculé XX-XXX (nationalité : XX), survenue le [date] à [lieu de l'occurrence].

Le représentant accrédité, [Nom], ne se rendra pas à [Lieu], mais apportera l'assistance nécessaire par le biais de canaux de communication à distance.

Ses coordonnées sont les suivantes :

- Téléphone : [Numéros de téléphone]
- Email : [Adresse email]

Subject: Introduction of Accredited Representative for Aircraft Occurrence

Dear [Recipient's Name],

I hope this message finds you well.

I am writing on behalf of the Director of the Bureau des Enquêtes et des Accidents d'Aviation to formally introduce the appointed accredited representative for the investigation of the occurrence involving the aircraft with registration and nationality XX-XXX, which took place on [Date] at [place of occurrence].

The accredited representative, [Name], will **not be traveling to** [Name] but will provide the necessary assistance through remote communication channels.

The contact details for the accredited representative are as follows:

- Telephone: [Phone numbers]
- Email: [Email address]

Should you require any further information or assistance, please do not hesitate to reach out.

Pour toute information ou assistance complémentaire, n'hésitez pas à nous contacter. Cordialement,	Best regards,
Madame, Monsieur, Merci d'avoir contacté le BEA Congo concernant l'incident/incident grave/accident référencé. J'ai été désigné en tant que Représentant Accrédité du BEA Congo pour cette enquête. N'hésitez pas à me faire part de toute assistance dont vous pourriez avoir besoin au cours de votre investigation. Cordialement,	Dear Sir/Madame Thank you for reaching out to BEA Congo regarding the referenced aircraft incident/serious incident/accident. I have been designated as the BEA Congo Accredited Representative for this investigation. Please do not hesitate to inform me of any assistance you may require in the course of your investigation. Best regards,
Madame, Monsieur, Merci pour votre notification. À ce stade, le BEA Congo ne désignera pas de représentant accrédité. Toutefois, n'hésitez pas à nous contacter si vous avez besoin d'une quelconque assistance de la République du Congo au cours de votre enquête. Cordialement,	Dear Sir/Madam Thank you for the notification. At this time, BEA Congo will not be assigning an accredited representative. However, please do not hesitate to contact us should you require any assistance from the Republic of Congo during the course of your investigation. Best regards,
11 REPONSE A UNE DESIGNATION D'ACCREP OU CONSEILLERS TECHNIQUES	
Bonjour, Par la présente, j'accuse réception de votre courriel et vous en remercie. Votre représentant accrédité participera à l'enquête conformément aux dispositions	Good Morning I hereby, acknowledge receipt of your email and thank you. Your accredited representative will take part in the investigation in accordance with the relevant provisions of ICAO Annex 13 and the national regulations. Warm regards,

pertinentes de l'Annexe 13 de l'OACI et à la réglementation nationale.

Cordialement,

12 Avis d'ouverture d'une enquête technique

Il est porté à la connaissance du public qu'une enquête technique est en cours, menée par le Bureau des Enquêtes et des Accidents d'Aviation (BEA), relative aux circonstances et aux causes de l'accident survenu le 6 octobre 2023, impliquant un hélicoptère de type Robinson R22, immatriculé TN-HJN, enregistré au nom de et exploité par la société Congo Hélicoptères SARL.

L'événement s'est produit au cours d'un exercice de vol stationnaire à l'aérodrome de Maya-Maya (Brazzaville), au terme duquel l'appareil s'est renversé. Le pilote instructeur (commandant de bord) et l'élève-pilote à bord n'ont pas été blessés.

Appel à témoignages et à observations

Toute personne disposant d'informations utiles ou souhaitant faire des observations relatives aux circonstances ou aux causes de cet accident/incident est invitée à les transmettre, par écrit, téléphone, courriel ou télécopie, à l'attention du :

Bureau des Enquêtes et des Accidents d'Aviation (BEA)

Adresse : Aéroport Maya-Maya de Brazzaville

Téléphone : +242 XXXXXXXXX

Courriel : XXXXXXXX

Les communications devront parvenir au BEA dans un délai de quatorze (14) jours à compter de la date de la présente publication.